

COMUNA PUNGESTI  
JUDETUL VASLUI  
Nr. 17 / 24.02.2021

Catre, **POTENTIALI OFERTANTI**

**RASPUNS LA SOLICITARI DE CLARIFICARE CU PRIVIRE LA  
ANUNȚ**

**SOLICITARE OFERTE PREȚ**

**PRIVIND ACHIZITIA DE SERVICII DE IDENTIFICARE A LOCURILOR MUNCA**  
*cod CPV 79611000-0 - Servicii de cautare de locuri de munca (Rev. 2)*

*Publicat in SEAP cu nr. ADV1198301/18.02.2021 si pe [www.pungesti.ro](http://www.pungesti.ro) cu nr. 823/18.02.2021*

**Intrebare:**

- Conform *Caietului de Sarcini*, pct. 1.3 Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului, respectiv Obiective specifice ale proiectului, intelegem faptul ca identificarea si contactarea angajatorilor pentru cele 82 de persoane din GT presupune si acordarea unor subventii pentru angajare, prevazute in cadrul proiectului. Va rugam sa ne comunicati daca intelegerea noastra este corecta.

*Raspuns: In acest moment al implementarii proiectului nu se pot acorda subventii pentru angajare.*

**Intrebare:**

- Va rugam sa ne clarificati *care este durata contractului ce va fi incheiat cu ofertantul castigator*, pentru a putea intocmi planificarea activitatilor in cadrul implementarii contractului.

*Raspuns: Durata contractului se intinde pe o perioada de 6 luni, dar nu mai tarziu de data finalizarii implementarii proiectului (26 august 2021).*

**Intrebare:**

- Conform *Caietului de Sarcini*, *data limita pentru depunerea ofertelor este 19.08.2020, ora 15:00, in timp ce anuntul publicitate din SEAP prevede data limita depunere oferta: 01.03.2021, 15:00. Va rugam sa ne comunicati care este data limita pana la care se pot depune oferte?*

*Raspuns: Conform Anuntului Publicat in SEAP cu nr. ADV1198301/18.02.2021 si pe [www.pungesti.ro](http://www.pungesti.ro) cu nr. 823/18.02.2021, Data limita depunere oferta este 01.03.2021 15:00*

**Intrebare:**

- **Acelasi aspect este de mentionat si referitor la textul ce trebuie scris pe plicul exterior, va rugam sa ne clarificati.**

**Raspuns:** A se vedea raspunsul anterior.

**Intrebare:**

- **In anuntul publicat in SEAP, se precizeaza faptul ca oferta se va inainta la sediul autoritatii contractante pana la data de 26.02.2021, ora 15.00 si nu se specifica pana cand se va publica in catalogul SEAP. Fata de cele 3 aspecte mentionate anterior, va rugam sa ne transmiteti in mod clar care este data limita pentru transmiterea ofertelor, atat la sediul autoritatii contractante, cat si pentru publicarea in catalogul SEAP.**

**Raspuns:** Data limita depunere oferta este 01.03.2021 15:00, atat la sediul autoritatii contractante cat si publicarea in catalogul SEAP.

**Intrebare:**

**Avand in vedere ca sunt atatea date limita diferite in documentatia de atribuire, consideram ca s-ar putea lua in calcul chiar si prelungirea termenului de depunere a ofertelor, pentru a permite operatorilor economici interesati sa depuna oferte tehnico-financiare corespunzatoare.**

- **De asemenea, va rugam sa ne transmiteti formularele in format editabil, pentru a prezenta oferta in mod profesionist.**

---

**Raspuns:** Se mentine termenul de depunere a ofertelor.

**Ofertantii vor prezenta propriile formulare, cu exceptia Formularului de oferta anexat Anunutului.**

**Din oficiu, achizitorul actualizeaza Anunutul publicat cu cele precizate mai sus dar si lista cu persoanele cu functie de decizie.**

**Cu multumiri,**

**Primar,  
STAMATE NICOLAE – CATALIN**



ANUNȚ

SOLICITARE OFERTE PREȚ

PRIVIND ACHIZITIA DE SERVICII DE IDENTIFICARE A LOCURILOR MUNCA  
cod CPV 79611000-0 - Servicii de cautare de locuri de munca (Rev. 2)

Comuna Pungesti este beneficiar al proiectului „**Promovarea Unitară a Normelor nediscriminatorii și a Garantării Eliminării Stereotipurilor printr-un Traseu Integrat (P.U.N.G.E.S.T.I.)**” - Cod proiect 113886.

Una dintre activitățile proiectului vizează *Activitatea 4. Activitati în domeniul ocupării forței de munca - Subactivitatea: Masuri de informare și consiliere profesională și plasare pe piața muncii*

Scopul acestei activități vizează informarea, consilierea profesională și medierea pe piața muncii a 276 membri ai GT, dintre care 145 persoane de etnie roma, în vederea creșterii gradului de inserție pe piața muncii.

Plasarea pe piața muncii va aduce o serie de beneficii pt membrii GT precum: susținerea încadrării pe piața muncii a unui număr considerabil de pers ce nu au acces pe această piață în mod normal; formarea și extinderea experienței profesionale de care dispun membrii GT, ulterior aceștia având acces pe piața muncii datorită experienței acumulate în cadrul proiectului.

Serviciile de identificare a locurilor de munca sunt necesare pentru găsirea de locuri de munca și plasarea persoanelor ce fac parte din grupul țintă. Prin aceste servicii se vor contacta și identifica angajatorii ce sunt dispuși să angajeze persoane din grupul țintă în cadrul firmei pe care o conduc. Vor fi cautate și identificate locuri de munca pentru maxim 82 persoane din grupul țintă., aflate în risc de sărăcie și excludere socială din comunitățile marginalizate vizate prin proiect.

Pentru derularea activităților privind ocuparea forței de munca se are în vedere achiziționarea de **servicii de identificare a locurilor de munca** care vor fi utilizate de către persoanele din grupul țintă, beneficiare ale proiectului „**Promovarea Unitară a Normelor nediscriminatorii și a Garantării Eliminării Stereotipurilor printr-un Traseu Integrat (P.U.N.G.E.S.T.I.)**”

• Având în vedere prev. art. 7 (5) din Legea 98/2016 precum și prev. Art. 43 din HG 395/2016, Solicităm oferte de preț pentru „**Servicii de identificare a locurilor de munca**”, conform specificațiilor tehnice minime cuprinse în ANEXA.

**Sursa de finanțare:** Fondul Social European, în cadrul POCU 2014 -2020, prin contractul POCU/18/4/1/113886.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Propunerea financiară se va exprima în lei.

Oferta dvs, **se va transmite** la sediul autorității contractante, din Comuna Pungesti, județul Vaslui până cel târziu data de 01.03.2021 , ora 15.00, și (2) **va fi publicată** în catalogul SEAP al ofertantului pentru a finaliza achiziția directă cu ofertantul castigator.

*Cu mulțumiri,*

**Primar,**

**STAMATE NICOLAE – CATALIN**



## DESCRIERE SERVICII

### - SERVICII DE IDENTIFICARE A LOCURILOR MUNCA -

79611000-0 Servicii de cautare de locuri de munca (Rev. 2)

## CAIET DE SARCINI

**Servicii de identificare a locurilor munca în cadrul proiectului „Promovarea Unitară a Normelor nediscriminatorii și a Garantării Eliminării Stereotipurilor printr-un Traseu Integrat (P.U.N.G.E.S.T.I.) ” - Cod proiect 113886**

### 1. INFORMATII GENERALE

---

#### 1.1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractanta considera ca prezentul caiet de sarcini ofera informatii detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achizitionate, respectiv servicii de identificare a locurilor munca in cadrul proiectului „Promovarea Unitară a Normelor nediscriminatorii și a Garantării Eliminării Stereotipurilor printr-un Traseu Integrat (P.U.N.G.E.S.T.I.) ”, finantat din Fondul Social European, in cadrul POCU 2014 -2020, prin contractul *POCU/18/4/1/113886*.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerinte minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

#### 1.2 Date generale

**Autoritatea contractantă:** COMUNA PUNGESTI

**Tipul Organizației:** unitate administrativ teritoriala nivel local

**Cod de înregistrare fiscala/CIF:** 4359393

**Adresa postala:** Pungesti, România, Str. Principala, , județul Vaslui, cod postal 737445, România

**Telefon/Fax:** 0235347254; 0740030440 /0235347165

**Adresa e-mail:** primaria\_pungesti@yahoo.com

**Pagina Web:** www.pungesti.ro

### **1.3. Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului**

Reducerea gradului de excluziune sociala si saracie pentru 551 de membri ai comunităților rome marginalizate determinate si delimitate geografic în satele Cursesti Deal, Pungesti, Rapsa si Stejaru (comuna Pungesti, județul Vaslui) într-o maniera integrata, inovativa si sustenabila.

Proiectul va contribui la realizarea obiectivului specific al programului si al apelului prin implementarea masurilor integrate de ocupare, educație, serviciilor sociale/medicale/medico-sociale, îmbunătățirea condițiilor de locuit si de combatere a discriminarii si promovare a multiculturalității.

#### **Obiectivele specifice ale proiectului:**

1. OS1. Cresterea gradului de educație si îmbunătățirea condițiilor de desfasurare a activităților educative pentru 245 de copii, membri ai GT.
2. OS2. Furnizarea unui program de tip a doua sansa pentru 20 de persoane din GT, aflate în risc de saracie si excluziune sociala.
3. OS3. Formarea profesionala pentru 276 de persoanele din GT, aflate în risc de saracie si excluziune sociala, prin intermediu cursurilor de calificare profesionala si de formare a competențelor, adaptate nevoilor si specificului local al pieței muncii.
4. OS4. Informarea si consilierea profesionala pentru 276 de persoane din GT, aflate în risc de saracie si excluziune sociala.
5. OS5. Dezvoltarea abilităților antreprenoriale prin oferirea de asistența ante- si post- inițiere a unei afaceri si acordarea de microgranturi pentru 28 de persoane din GT, aflate în risc de saracie si excluziune sociala.
6. OS6. Acordarea de subvenții pentru angajarea a 82 de persoane din GT, aflate în risc de saracie si excluziune sociala din comunitățile marginalizate vizate de proiect.
7. OS7. Organizarea unei tabere terapeutice pentru 30 de persoane vârstnice/ persoane cu dizabilități ce au dificultăți în desfasurarea activității curente si care nu beneficiaza de ajutorul nici unei persoane.
8. OS8. Acordarea de servicii sociale/medicale/socio-medicele pentru 551 persoane din GT.
9. OS9. Îmbunătățirea condițiilor de locuit pentru 37 de persoane din GT.

10. OS10. Implicarea a 245 de persoane din GT, aflate în risc de saracie si excluziune sociala, în activități de voluntariat în domeniul combaterii discriminării si promovarea multiculturalismului.

### **1.3 Denumirea serviciilor /produselor achiziționate**

Servicii de identificare a locurilor munca în vederea realizării *Activitatii 3. Activități în domeniul ocupării forței de muncă, subactivitatea Informare, consiliere și mediere pe piața muncii* din cadrul proiectului

### **1.4 Date privind procedura aplicată**

Ținând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare: POCU/18/4/1/113886, încheiat în cadrul POCU 2014-2020, privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementării proiectelor, precum și de valoarea estimată a contractului de identificare a locurilor munca, procedura de atribuire a acestui contract de servicii este **ACHIZITIA DIRECTA**

**1.5 Valoarea estimată a contractului 132.500,00 lei (fără TVA)**

## **2. DESCRIEREA SERVICIILOR**

---

### **2.1 Obiectul contractului**

Serviciile de identificare a locurilor munca în vederea realizării activității *Activitatii 4. Activitati în domeniul ocupării forței de munca - Subactivitatea: Masuri de informare si consiliere profesionala si plasare pe piata muncii*

Serviciile de identificare a locurilor de munca sunt necesare pentru gasirea de locuri de munca si plasarea persoanelor ce fac parte din grupul tinta.

Prin aceste servicii se vor contacta si identifica angajatorii ce sunt dispuși sa angajeze persoane din grupul tinta in cadrul firmei pe care o conduc.

Vor fi cautate si identificate locuri de munca pentru maxim 82 persoane din grupul tinta.

Valoarea estimata a contractului este de 132.500 lei (fara TVA), suma ce inglobeaza serviciile ce vor fi prestate, precum si orice alte cheltuieli in legatura cu acesta, de exemplu: cheltuielile generate de transportul persoanelor din grupul tinta la interviurile de angajare.

### **2.2 Conținutul ofertei**

Oferta va include următoarele secțiuni:

❖ **Descrierea companiei**

❖ **Propunerea tehnică** trebuie să includă cel puțin:

a) metodologia pentru realizarea serviciilor;

b) planul de lucru pentru realizarea serviciilor;

c) personalul utilizat pentru realizarea serviciilor.

❖ **Propunerea financiară**

## **DESCRIREA COMPANIEI**

**Urmatoarele documente vor fi transmise odata cu Oferta:**

### **I. Documente relevante care să dovedească forma de înregistrare precum capacitatea de a exercita activitatea:**

Operatorii economici trebuie să dovedească forma de înregistrare în registre comerciale (precum și obiectul de activitate).

Modalitate prin care poate fi demonstrate indeplinirea cerintei:

- **Certificat constator emis de ONRC-Oficiul National al Registrului Comertului** sau in cazul ofertantilor din alta tara, prezentarea de documente care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional,conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respective, din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali; obiectul de activitate al respectivului operator economic.
- **Acreditarea ca furnizor de servicii de mediere a muncii pe piata interna-România**, emisa in conformitate cu HG nr.277/2002, cu modificarile si completarile ulterioare, de catre ANOFM prin agentii teritoriale AJOFM / AMOFM Bucuresti în a caror raza teritoriala furnizorii își au sediul sau, dupa caz, domiciliul/resedinta. Furnizorii de servicii de ocupare medierea muncii din statele membre ale UE si din SEE pentru care, pentru prestarea acestor servicii, în baza legislatiei statului de provenienta nu a fost necesara obtinerea unei acreditari/autorizari, nefiind astfel supusi unor conditii de acreditare/autorizare, în cazul prestarii acestor activitati în România, se supun acelorasi conditii de acreditare ca si furnizorii din România, cu exceptia furnizorilor care intentioneaza sa presteze transfrontalier astfel de servicii pe teritoriul României, cu caracter temporar/ocasional si care în cazul prestarii activitatii lor în România se supun procedurii de notificare.

### **II. Documente relevante care să dovedească neîncadrarea în situațiile de excludere.**

Operatorii economici trebuie să dovedească că nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere precizate de lege. Modalitate prin care poate fi demonstrate indeplinirea cerintei:

- **Certificate constatatoare** privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul
- **Cazierul judiciar** al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere ai respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;

**III. Ofertanții / ofertantii asociati / terții susținători / subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016, completându-se o declarație în acest sens.**

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achiziției, implicate în prezenta procedură de atribuire, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, sunt: Stamate Nicolae-Catalin – Primar, Burcianu Constantin - secretar, Moraru Eduard - contabil, Pălădescu Viorel - responsabil achiziții, Maftuța Lucian - Agent Agricol, Sosu Ioan - Casier, consilieri locali: Chirila Marinela-Cornel, Chiriac Constantin, Coromelcea Grigore, Crainiceanu Daniel, David Mihai, Iurianu Mardare-Gheorghe, Lupu Ionel-Ciprian, Petrila Dorel, Scanteie Gheorghe, Vlase Costica, Vlase Mircia, Butnaru Constantin.

### **PROPUNEREA TEHNICĂ**

Oferta tehnică include minim următoarele componente:

a) metodologia pentru realizarea serviciilor;

În această secțiune se prezintă modul în care dumneavoastră, în calitate de ofertant, înțelegeți obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini.

În cadrul acesteia se vor prezenta minim următoarele aspecte:

1. metodele și/sau instrumente testate;
2. înțelegerea contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini;
3. prezentarea modului în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile solicitate prin Caietul de sarcini.

b) planul de lucru propus trebuie să fie:

1. conform cu abordarea și metodologia propusă;
2. să demonstreze:
  - abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;
  - încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat, cu posibilitatea de prelungire a contractului.

c) **personalul utilizat pentru realizarea serviciilor**

Se vor include cel puțin următoarele informații - structura echipei propuse pentru realizarea obiectului contractului, ținând cont de legislația în vigoare și grupul țintă cărora li se adresează.

Se solicită o echipă de minim **2 experți – Consilier orientare privind cariera**. Se solicită ca fiecare membru al echipei propuse să dețină experiență de minim 6 luni în lucrul persoane în cautarea unui loc de muncă sau



implicarea în minim o activitate similară celei pe care o va presta în acest contract; se vor include **CV-urile** pentru 2 consilieri orientare privind cariera, însoțite de **documentele justificative** (copie CIM sau adeverinte, diplome etc) precum și **declarațiile de disponibilitate** ale acestora.

Se va preciza **modul în care se va asigura transportul persoanelor din grupul tinta** de la domiciliu la sediul agentilor economici, in vederea sustinerii interviurilor.

Ofertantul va elabora propunerea tehnică in conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Ofertantul poate include, de asemenea, în oferta sa, orice elemente suplimentare care demonstrează înțelegerea obiectivelor contractului.

### PROPUNEREA FINANCIARĂ

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Propunerea financiară se va exprima in lei.

*Plata serviciilor prestate se va face pe fiecare loc de munca identificat, in baza facturii emise de către prestator.*

### 3. CRITERII DE SELECȚIE

---

**Criteriul de atribuire stabilit: Cel mai bun raport calitate – pret**

Nr. crt	Factori de evaluare	Punctaj maxim
<b>A.</b>	<b>Componenta tehnica</b>	<b>10%</b>
<b>A.1.</b>	Experinta personalului specializat Punctajul obținut de fiecare specialist ofertat se va calcula după cum urmează: Experiență de lucru cu persoane aflate in cautarea unui loc de munca sau implicarea în minim o activitate similară celei pe care o va presta în acest contract, de minim 6 luni. Se vor acorda maxim 5 puncte/expert, calculate astfel: < 1 an = 1 puncte; între 1–3 ani – 3 puncte; peste 3 ani = 5 puncte In cazul in care se vor propune mai mult de 2 experti, punctajele luate in calcul vor fi ale celor mai bine punctate 2 experti.	10 p

B.	Componenta financiara 90%	90%
	<p>Pentru oferta cu cel mai scăzut preț se va acorda punctajul maxim acordat acestui criteriu de evaluare.</p> <p>Pentru celelalte oferte punctajul se acordă astfel:</p> <p><math>\text{Punctaj}(n) = \frac{\text{Preț}(\text{min})}{\text{Preț}(n)} \times \text{numărul de puncte maxim acordat criteriului}</math></p> <p>Unde:</p> <p><math>\text{Punctaj}(n)</math> – Punctajul ofertei evaluate;</p> <p><math>\text{Preț}(\text{min})</math> – Prețul cel mai scăzut ofertat;</p> <p><math>\text{Preț}(n)</math> – Prețul ofertat de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.</p>	90 p

Punctajul total acordat pentru fiecare oferta se va calcula pe baza formulei:

**Punctaj total oferta = Punctaj Tehnic (PT) + Punctaj financiar (PF)**

Castiga oferta cu cel mai mare punctaj final.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare în ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. În situatia în care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta câștigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

#### **4. CONFLICTUL DE INTERESE ȘI ALTE PRECIZĂRI**

Ofertantii se vor asigura ca nu exista conflict de interese in procesul de atribuire al contractului de servicii. Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Stamate Nicolae-Catalin – Primar, Burcianu Constantin - secretar, Moraru Eduard - contabil, Pălădescu Viorel - responsabil achizitiei, Maftuca Lucian - Agent Agricol, Sosu Ioan - Casier, consilieri locali: Chirila Marinell-Cornel, Chiriac Constantin, Coromelcea Grigore, Crainiceanu Daniel, David Mihai, Iurianu Mardare-Gheorghe, Lupu Ionel-Ciprian, Petrila Dorel, Scantee Gheorghe, Vlase Costica, Vlase Mircia, Butnaru Constantin.

#### **5. Modul de prezentare a ofertei:**

Adresa la care se depune oferta:

PRIMARIA COMUNEI PUNGESTI (PRIMARIA PUNGESTI)

Cod de identificare fiscala: 4359393; Adresa: Strada: -, nr. -; Localitate: Pungesti; Cod Postal: 737445; Tara: Romania; Codul NUTS: RO216 Vaslui

**Data limita pentru depunerea ofertelor: 01.03.2021, orele 15:00.**

Ofertantul trebuie sa prezinte documentele astfel:

- 1) Propunerea tehnica, in original, se va prezenta separat intr-un plic inchis corespunzator, pe care se va scrie PROPUNERE TEHNICA,
- 2) Propunerea financiara, in original, se va prezenta separat in plic inchis corespunzator, pe care se va scrie PROPUNERE FINANCIARA,
- 3) DOCUMENTE DE CALIFICARE, in original sau copii conforme cu originalul, se vor prezenta separat in plic inchis corespunzator, pe care se va scrie DOCUMENTE CALIFICARE,

Documentele ofertei vor fi tiparite sau dactilografiate, semnate si stampilate de reprezentantul legal al operatorului economic ce depune oferta sau persoana imputernicita in acest sens.

Plicurile mentionate mai sus se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent pe care se va inscrie adresa Beneficiarului mai sus mentionata si mentiunile „Servicii de identificare a locurilor de muncă” și „A nu se deschide inainte de data de 01.03.2021, orele 15,00”.

Plicul exterior va fi insotit de:

- Scrisoare de inaintare
- Imputernicirea persoanei care semneaza documentele, daca aceasta nu este reprezentantul legal al operatorului economic ce depune oferta (daca este cazul);

Scrisoarea de inaintare va fi atasata in exteriorul plicului. Data si ora depunerii ofertei la Achizitor vor fi inscrise pe scrisoarea de inaintare.

Plicul trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa in situatia in care respectiva oferta este declarata întârziata.

La primirea ofertelor, achizitorul le va inregistra in ordinea primirii acestora. Ofertele vor fi pastrate de achizitor nedescrise pana la data limita de depunere a ofertelor menționata in documentația de atribuire.

**Responsabil Achiziții Publice  
Pălădescu Viorel**



Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

## OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. După examinarea documentației achiziției și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemnații, reprezentanți ai Ofertantului ..... [denumirea/numele ofertantului] ne angajăm să semnăm contractul ..... [introduceți denumirea contractului] să demarăm, să prestăm și să finalizăm serviciile specificate în acesta, în conformitate cu cerințele din documentația achiziției și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, după cum reies din propunerea noastră financiară.

Prin propunerea noastră financiară, pentru serviciile descrise în documentația tehnică oferim un preț total de ..... [introduceți suma în cifre și litere și moneda – din propunerea financiară], fără TVA., respectiv ....., fara TVA / loc de muncă identificat.

2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației achiziției, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. În calitate de ofertant la aceasta procedură declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data:.....

.....  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)