

JUDEȚUL VASLUI
COMUNA PUNGESTI
Nr.916/12.03.2018

ANUNȚ

COMUNA PUNGESTI cu sediul în sat Pungești , comuna Pungești , jud. Vaslui scoate la concurs următoarele posturi pentru constituirea echipei de implementare a proiectului "Promovarea Unitară a Normelor nediscriminatorii și a Garantării Eliminării Stereotipurilor printr-un Traseu Integrat" (P.U.N.G.E.S.T.I.), finanțat prin Program Operational Capital Uman 2014 - 2020, Obiectivul specific 4.1 - *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate :*

1. Manager proiect, post de conducere, cu norma de 6 ore/zi (126 ore/luna) pe o durata determinata de 36 luni

Documentele necesare:

1. Cererea de înscriere -
2. Curriculum vitae detaliat, datat și semnat;
3. Originalul și copia actului de identitate (CI/BI, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
4. Originalul și copia carnetului de muncă și/sau adeverințe care atestă experienta profesionala specifica;
5. Originalele și copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și cele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
6. Declarație pe proprie răspundere că nu are condamnări penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, (completarea dosarului de concurs cu cazierul judiciar în original - până la data angajarii);
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către o unitate sanitară abilitată, în original. Aceasta conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de ministerul Sănătății;

(actele originale de la pc. 3, 4, și 5 vor fi prezentate în vederea conformității copiilor cu acestea).

Calificările minime solicitate pentru ocuparea posturilor sunt următoarele:

1. Manager Proiect

a) Condiții generale:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

b) Cerințe specifice:

- Experiență în managementul proiectelor - minim 5 ani;
- Perfecționări în management de proiect (se vor prezenta minim certificate ANC sau echivalent);
- Perfectionari in domeniul achizițiilor publice (se vor prezenta minim certificate ANC sau echivalent);
- Nivel avansat de operare P.C. (sistem de operare Windows, Word, Excel, Internet);
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională, nivel mediu engleză/franceză/germană);

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA

BIBLIOGRAFIE:

- ***Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020***

- MANUALUL BENEFICIARULUI, PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITALA LUMAN 2014-2020, Axele Prioritare 1-6, Versiunea august 2017
- Ghidul Solicitantului - condiții specifice "Dezvoltare Locală Integrată (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome" AP 4/ PI 9.ii/ OS 4.1
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata .
- HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 (*actualizată*) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .
- Proiect POCU Promovarea Unitară a Normelor nediscriminatorii și a Garantării Eliminării Stereotipurilor printr-un Traseu Integrat (P.U.N.G.E.S.T.I.)

Datele despre concurs

Concursul va avea **3 etape:**

- selecție de dosare
- probă scrisă test grila cu subiecte din tematica aprobată;
- interviu.

Concursul se va desfășura începând cu data de 30.03.2018, ora .10,00 la sediul .Primăriei comunei Pungești , județul Vaslui .

Calendarul organizării concursului:

Nr. crt	Denimirea activității	Data limită	Data/ Ora
1	Depunerea dosarelor	<i>În maxim 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului;</i>	23.03.2018 Ora 16,00
	▫ Selecția dosarelor	<i>În maxim 1zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;</i>	24.03.2018 Ora 16.00
	▫ Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului pentru selecția dosarelor;</i>	25.03.2018 Ora 16.00
	▫ Depunerea contestațiilor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului</i>	26.03.2018 Ora 16.00
	▫ Soluționarea contestațiilor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor</i>	27.03.2018 Ora 16.00
	▫ Afișarea soluționării contestațiilor	<i>Imediat după soluționarea contestațiilor</i>	27.03.2018 Ora 16.30
2	Desfășurarea probei scrise	<i>Data stabilită pentru prima probă (din anunț)</i>	30.03.2018 Ora 10.00
	▫ Afișarea rezultatelor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei</i>	30.03.2018 Ora 12.30
	▫ Depunerea contestațiilor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului</i>	30.03.2018 Ora 12.30- 13.00
	▫ Soluționarea contestațiilor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor</i>	30.03.2018 Ora 12.30- 13.00
	▫ Afișarea soluționării contestațiilor	<i>Imediat după soluționarea contestațiilor</i>	30.03.2018-13.00
3	Susținerea interviului	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data susținerii probei scrise/practice</i>	30.03.2018- 13.00
	▫ Afișarea rezultatelor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei</i>	30.03.2018 Ora 15.00

	▫ Depunerea contestațiilor	În maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului	30.03.2018 Ora 15.00-16.00
	▫ Soluționarea contestațiilor	În maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor	30.03.2018 Ora 16.00
	▫ Afișarea soluționării contestațiilor	Imediat după soluționarea contestațiilor	30.03.2018 Ora 16.20
4	Afișarea rezultatelor finale	Imediat după soluționarea contestațiilor	30.03.2018 Ora 16.30

Dosarele de concurs se primesc la sediul Primăriei comunei Pungești , județul Vaslui , până la data de **23.03.2018** , ora **16.00**, când expiră termenul limită de depunere a dosarelor. Persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs este **Butnaru Constantin** , telefon **0235/347254**.

Primar ,

Vasile Voina ,



Secretar ,

Constantin Burciaru ,